

【 別 表 】

施設の利用料金

| 施設の名称             | 使用許可にかかる期間の単位及び利用料金 |             |            |                            |         |
|-------------------|---------------------|-------------|------------|----------------------------|---------|
|                   | 午 前                 | 午 後         | 午前・午後      | 夜 間                        | 時間外使用   |
|                   | 9:00～12:00          | 13:00～16:00 | 9:00～16:00 | 17:00～19:00<br>19:00～21:00 | 1 時間あたり |
| 地域活動コーナー          | 1,200円              | 1,200円      | 2,800円     | 各 3,000円                   | 400円    |
| 調 理 室             | 800円                | 800円        | 2,000円     | 各 2,000円                   | 400円    |
| 地域活動コーナー<br>及び調理室 | 2,000円              | 2,000円      | 4,800円     | 各 4,000円                   | 800円    |
| (2階) 洋 室          | 800円                | 800円        | 2,000円     | 各 2,000円                   | 400円    |

【注】「時間外使用」は、午前または午後の使用の延長に限る。

キャンセル料

※この規程の第5条第3項によるもの。

| 申し出の時期              | 金 額     |
|---------------------|---------|
| 使用日の直前開館日の午後4時まで    | 無 料     |
| 上記日時以降(申し出がない場合を含む) | 利用料金の全額 |

設備の利用料金

| 設 備 名             | 単 位 | 利用料金  | 備 考                                    |
|-------------------|-----|-------|----------------------------------------|
| コピー機 (モノクロ・2色カラー) | 1 枚 | 10 円  | 用紙代込み                                  |
| 〃 (フルカラー)         | 1 枚 | 30 円  |                                        |
| 印刷機 (製版代)         | 1 版 | 100 円 | 用紙は持ち込みが原則です。<br>用紙代 (A3) 3円 (A3以外) 2円 |
| 〃 (印刷代)           | 1 枚 | 2 円   |                                        |
| ラミネーター            | 1 枚 | 10 円  | フィルム代は別途加算                             |
|                   |     |       |                                        |